

# Komenda Powiatowa Policji w Mikołowie

---

<https://mikolow.bip.policja.gov.pl/016/przyjmowanie-skarg-i-w/9418,INFORMACJE-OGOLNE.html>  
2024-09-17, 01:23

## INFORMACJE OGÓLNE

---

Procedura przyjmowania skarg i wniosków

### Niezbędne informacje dla skarżącego

---

#### ART. 225 § 1 KPA

*"Nikt nie może być narażony na jakikolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku albo z powodu dostarczenia materiału do publikacji o znamionach skargi lub wniosku,*

***jeżeli działał w granicach prawem dozwolonych."***

**"Granice tej ochrony wyznacza zgodność z prawem działania osoby składającej skargę lub wniosek.**

**W związku z tym ochronie nie podlega osoba, która poprzez wniesienie skargi lub wniosku narusza dobra chronione innych osób, dopuszczając się przestępstwa oszczerstwa, zniesławienia lub zniewagi, albo też ujawnia prawnie chronione informacje."**

*J. Borkowski, w: Adamiak, Borkowski, Komentarz 2004, s. 813*

**Prawo do składania skarg i wniosków jest prawem zagwarantowanym wszystkim obywatelom przez Konstytucję Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 marca 1997 r. (art. 63).**

**Tryb rozpatrywania skarg i wniosków regulują przepisy Działu VIII Kodeksu postępowania administracyjnego (kpa) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. nr 5 z 2002 r. poz. 46).**

**Zgodnie z § 5 w/w Rozporządzenia „Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie,**

**telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu”.**

**Skargi mogą być składane ustnie w każdej jednostce organizacyjnej Policji w ustalonych dniach i godzinach. Przyjmujący zgłoszenie sporządza protokół, który podpisuje wnoszący skargę lub wniosek i przyjmujący zgłoszenie. W protokole zamieszcza się datę przyjęcia skargi lub wniosku, imię, nazwisko (nazwę) i adres zgłaszającego oraz zwięzły opis treści sprawy.**

**Kierownicy jednostek organizacyjnych Policji lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu. Informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być wywieszona na widocznym miejscu w siedzibie jednostki.**

**Skarga powinna zawierać: imię i nazwisko skarżącego, dokładny adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, ulicę, numer domu, numer mieszkania), dokładny opis zdarzenia.**

**Zgodnie z § 8 ust. 1 ww. Rozporządzenia: „Skargi i wnioski nie zawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania”.**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 237 i 244 Kodeksu postępowania administracyjnego skargi i wnioski załatwiane są:

bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca,

posłowie na Sejm, senatorowie i radni, którzy wnieśli skargę we własnym imieniu, albo przekazali do załatwienia skargę innej osoby zawiadamiani są o sposobie jej załatwienia lub o stanie jej rozpatrzenia w terminie 14 dni,

w razie niemożności załatwienia skargi w powyższych terminach, na jednostce organizacyjnej Policji spoczywa obowiązek powiadomienia skarżącego o przyczynie zwłoki i wyznaczenia nowego terminu załatwienia skargi.

**Za datę, od której liczy się powyższe terminy, należy uznać datę wpływu skargi/wniosku bezpośrednio do jednostki organizacyjnej Policji, właściwej do jej załatwienia.**

**Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi (odpowiedź na skargę) powinno zawierać: oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do załatwienia skargi. Zawiadomienie o odmownym załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Policji w Mikołowie.

Kontakt:

ul. Rymera 1, 43-190 Mikołowie

tel. 47-8558-212 w dni robocze: w godzinach 8.00 - 15.00 (w poniedziałki w godzinach 8.00 - 17.00), faks numer 47 8558 214.

Komendant Powiatowy Policji w Mikołowie wyznaczył w podległej jednostce inspektora ochrony danych, kontakt: ul. Rymera 1, 43-190 Mikołów. Dane inspektora ochrony danych na stronie BIP KPP w Mikołowie, kontakt e-mail: [iod@mikolow.ka.policja.gov.pl](mailto:iod@mikolow.ka.policja.gov.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniesionej/wniesionego przez Panią/Pana skargi/wniosku na podstawie przepisów: art. 6 ust. 1 lit.c ww. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady, kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania oraz przenoszenia danych, oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pani/Pana dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż wynika z przepisów kodeksu postępowania

administracyjnego oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniesionej/wniesionego przez Panią/Pana skargi/wniosku.

## **PRZYJMOWANIE SKARG I WNIOSKÓW**

W celu zapewnienia właściwej obsługi zgłaszających, zapisy na rozmowę z Komendantem Powiatowym Policji w Mikołowie lub jego Zastępcą przyjmuje telefonicznie sekretariat Komendanta w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 pod numerem telefonu **47 8558 212**.

W Komendzie Powiatowej Policji w Mikołowie od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7.30 do 15.30 skargi i wnioski od obywateli przyjmują przełożeni policjantów, których skarga dotyczy lub koordynator ds. skarg. Po godzinie 15.30 oraz w dni ustawowo wolne od pracy skargi i wnioski przyjmują osoby pełniące dyżur z ramienia kierownictwa, a w przypadku ich nieobecności dyżurny jednostki policji lub osoba przez niego wyznaczona.

Skargi i wnioski w formie pisemnej przyjmowane są codziennie od godziny 7.30 do godziny 15.30 w Zespole Prezydialnym Komendy Powiatowej Policji w Mikołowie oraz w pozostałych godzinach przez Dyżurnego Komendy lub jego Zastępcę.

Ponadto skargi i wnioski można przysyłać za pośrednictwem poczty na adres Komendy Powiatowej Policji w Mikołowie ul. Rymera 1 lub pocztą elektroniczną na adres mailowy:

[komendant@mikolow.ka.policja.gov.pl](mailto:komendant@mikolow.ka.policja.gov.pl)

Skarga lub wniosek złożony w formie pisemnej powinien zawierać: imię i nazwisko oraz podpis osoby wnoszącej skargę, dokładny adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, numer domu, numer mieszkania). **Skargi nie zawierające imienia, nazwiska oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpatrzenia.**

Komendanci Komisariatów Policji w: Łaziskach Górnych oraz Orzeszu lub ich Zastępcy przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków **w każdy poniedziałek w godzinach od 12.00 do 18.00.**

## **1. Komisariat Policji w Łaziskach Górnych ul. Dworcowa 3**

tel. 47 8558 510

fax 47 8558 514, 32- 2268516

[laziska-gorne@mikolow.ka.policja.gov.pl](mailto:laziska-gorne@mikolow.ka.policja.gov.pl)

## **2. Komisariat Policji w Orzeszu ul. Matejki 1**

tel. 47 8558 610

fax 47 8558 614

[orzese@mikolow.ka.policja.gov.pl](mailto:orzese@mikolow.ka.policja.gov.pl)

### **PRZYJMOWANIE SKARG I WNIOSKÓW W KOMENDZIE WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W KATOWICACH**

Komendant Wojewódzki Policji w Katowicach lub wyznaczeni przez niego Zastępcy przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godz. 15:30 do 17:00 w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach przy ul. Lompy 19.

W celu zapewnienia właściwej obsługi zapisy na rozmowę ze Komendantem Wojewódzkim Policji w Katowicach lub jego Zastępcami przyjmują funkcjonariusze Zespołu ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli KWP w Katowicach (tel. 032 - 200-15-60) w dni powszednie w godzinach od 7:30 do 15.30. We wnioskach o wyznaczenie spotkania należy jasno określić tematykę spotkania, co pozwoli na rzeczowe załatwienie sprawy.

Ponadto skargi i wnioski można składać osobiście w Zespole ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli (Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach ul. Lompy 19, 40 - 038 Katowice) w poniedziałki w godz. 7:30 - 17:00 i pozostałe dni tygodnia w godz. 7:30 - 15:30. Możliwe jest również korespondencyjne wniesienie skargi na wskazany powyżej adres lub adres e-mail: [kontrola@ka.policja.gov.pl](mailto:kontrola@ka.policja.gov.pl).

Numer telefonu 032 - 200-15-60 spełnia jednocześnie rolę infolinii pod nazwą „Telefonu zaufania”, który obsługiwany jest w dni powszednie przez funkcjonariuszy Zespołu ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli KWP w Katowicach w godzinach 7:30 - 21:00. Pod numerem tym przyjmowane są zgłoszenia i uwagi na temat prawidłowości działań podejmowanych przez funkcjonariuszy Policji województwa śląskiego. W przypadku trudności w uzyskaniu połączenia z podanym wyżej numerem należy kontaktować się z numerem 032 200-15-39.

Celem zapewnienia sprawności działania Policji pod numerem 0-800-163-090 uruchomiona została całodobowa infolinia pod nazwą „Telefon 10 minut”, której ideą jest udzielenie pomocy obywatelom

oczekującym w siedzibach jednostek Policji garnizonu śląskiego na przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie czas dłuższy niż 10 minut - w sytuacji, gdy interwencja w tej sprawie zgłoszona na ręce Kierownictwa właściwej miejscowo jednostki Policji nie przyniosła oczekiwanych rezultatów.

Skargi na działalność Policji można kierować do kierowników jednostek Policji, jak również składać bezpośrednio do Rzecznika Praw Obywatelskich:

**Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich**

**Aleja Solidarności 77**

**00 - 090 Warszawa**

Przyjęcia interesantów:

poniedziałki w godz. 9.00 - 17.00

wtorki - piątki w godz. 9.00 - 15.00

telefon: (22) 55 17 760, (22) 55 17 811

**Pełnomocnik Terenowy w Gdańsku (dla woj. zachodniopomorskiego, pomorskiego, warmińsko-mazurskiego)**

ul. Chmielna 54/57

80-748 Gdańsk

sekretariat (58) 764 73 02

fax (58) 764 73 03

Przyjęcia interesantów:

telefon (58) 764 73 06

poniedziałek w godz. 10.00 - 17.00

wtorek, środa, czwartek w godz. 9.00 - 15.00

**Pełnomocnik Terenowy w Katowicach (dla woj. śląskiego, małopolskiego, świętokrzyskiego)**

ul. Jagiellońska 25, pokój 122

40-032 Katowice

telefon (32) 72 86 800

fax (32) 72 86 823

Przyjęcia interesantów:

poniedziałek, środa, piątek w godz. 9.00 - 15.00

wtorek w godz. 10.00 - 17.00

**Pełnomocnik Terenowy we Wrocławiu (dla woj. dolnośląskiego, lubuskiego, opolskiego)**

ul. Wierzbowa 5

50-056 Wrocław

sekretariat (71) 34 69 115

fax (71) 343 43 25

Przyjęcia interesantów:

telefon (71) 34 69 100

poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 9.00 - 15.00

środa w godz. 10.00 - 17.00

**strona główna RPO:** [www.rpo.gov.pl](http://www.rpo.gov.pl)

**formularz elektroniczny:** [www.rpo.gov.pl/wniosek](http://www.rpo.gov.pl/wniosek)

Głuchoniemi petenci Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach oraz osoby mające trudności w komunikowaniu się mogą skorzystać z pomocy tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika podczas załatwiania swoich spraw w urzędzie. Usługa tłumacza jest bezpłatna dla osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.). Osoby uprawnione są zobowiązane zgłosić zamiar korzystania z usługi tłumacza ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się, **co najmniej 3 dni robocze** przed planowaną wizytą w urzędzie, kontaktując się z pracownikiem Recepcji, na adres e-mail: kancelaria-kwp@ka.policja.gov.pl, na numer fax: 32 200 1601 (podając sposób przekazania informacji zwrotnej) lub telefonicznie: 32 200 1650.

## Metryczka

---

Data publikacji : 09.02.2010  
Data modyfikacji : 27.02.2020  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Mikołowie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
KWP Katowice

Osoba udostępniająca informację:  
Magdalena Wiśniewska Jednoosobowe Stanowisko  
do spraw Prasowo-Informacyjnych

Osoba modyfikująca informację:  
Ewa Sikora